### Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования

### Дом детского и юношеского творчества с.Вадинск

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО | УТВЕРЖДАЮ |
| Решением педагогического совета | Директор МОУ ДО ДД и ЮТ с.Вадинск\_\_\_\_\_О.В.Чуфарова |
| Протокол № 1 от 9.03.2021г. | Приказ № \_\_\_от 24.03.2021г. |

## РАССМОТРЕНО

Советом обучающихся

МОУ ДО ДД и ЮТ с.Вадинск

Протокол № 1 от 16.03.2021г.

**Положение**

**о порядке приема, перевода, отчисления**

**обучающихся по дополнительным образовательным общеразвивающим программам**

Вадинск

2021

### Общие положения

* 1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (с последующими изменениями) «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, Уставом муниципального образовательного учреждения дополнительного образования Дома детского и юношеского творчества с.Вадинск (далее – Учреждение).
	2. Положение о приеме, переводе и отчислении обучающихся, а также все изменения и дополнения к нему, оформленные в письменном виде, принимаются на педагогическом совете, утверждаются и вводятся в действие приказом директора Учреждения.
	3. Настоящее Положение вводится с целью создания в Учреждении единой упорядоченной системы зачисления, перевода и отчисления обучающихся.
	4. Порядок учета обучающихся основывается на следующих принципах:
* полнота и достоверность учетных записей;
* динамичность, обеспечиваемая своевременным и оперативным внесением изменений в учетные записи;
* доступность информации.
1. **Порядок приема обучающихся**

 2.1. Для обучения в Учреждение принимаются дети от 5 до 18 лет на общедоступной основе с учетом их добровольного выбора направленности образовательной деятельности.

* 1. Для приема в объединения Учреждения требуется следующий перечень документов:

заявление родителей (законных представителей) на имя директора учреждения, или личное заявление ребенка с согласием его родителей (законных представителей);

копию документа, удостоверяющего личность ребенка (паспорт или свидетельство о рождении);

медицинская справка о состоянии здоровья ребенка, в которой имеется заключение о возможности занятий в спортивных, спортивно-технических, туристических, хореографических объединениях.

* 1. Прием обучающихся для обучения в Учреждение возможен в течение всего календарного года, осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при предъявлении документа, удостоверяющего личность (далее по тексту - Заявитель) и оформляется приказом о зачислении.
	2. При приеме для обучения поступающий в Учреждение и (или) его родители (законные представители) обязаны ознакомиться с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
1. **Порядок перевода обучающихся**
	1. Перевод обучающихся по годам (ступеням) обучения осуществляется на основе промежуточной аттестации, предусмотренной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой и оформляется приказом о переводе.
	2. Перемещение обучающихся из одной группы в другую группу того же года обучения осуществляется на основе информации, представленной педагогом в порядке, установленном настоящим Положением и оформляется приказом о комплектовании.
2. **Порядок отчисления обучающихся**
	1. Образовательные отношения прекращаются:
* в связи с завершением обучения, подтвержденного выдачей документа, установленного настоящим Положением образца;
* досрочно в связи с отчислением обучающегося.
	1. Завершение обучения и выдача документа о дополнительном образовании установленного образца оформляется соответствующими приказами на основе итоговой аттестации обучающихся.
	2. Отчисление обучающегося осуществляется по следующим основаниям:
* по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
* по инициативе Учреждения;
* по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося.
	1. Отчисление обучающегося по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей):
* в случае изъявления желания обучающегося (родителей, иных законных представителей) продолжить обучение по дополнительным образовательным программам в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность;
* по собственному желанию.
	1. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) не влечет для обучающегося каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Учреждением.
	2. По инициативе Учреждения отчисление обучающегося осуществляется по следующим основаниям:
		1. в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
		2. в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;
		3. также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию,

повлекшее по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию.

* 1. Отчисление обучающегося за совершение обучающимся действий, грубо нарушающих устав, правила внутреннего распорядка обучающихся осуществляется по решению педагогического совета.
	2. Отчисление обучающегося оформляется приказом об отчислении.